

راهنمای استفاده از سامانه ثبت نام آنلاین دانشجویان جدیدالورود:

۱: ثبت نام آنلاین در سامانه و تکمیل اطلاعات و بارگزاری مدارک توسط جدیدالورودها

از تاریخ ۱۴۰۰/۰۷/۰۹ الی ۱۴۰۰/۰۷/۱۲

با نوع کاربری (دانشجویان جدیدالورود)

**** کاربری (کد ملی: در برخی موارد کد ملی بدون صفرهای اول تایپ شود)**

**** رمز عبور (شماره داوطلبی)**

وارد سامانه شوید و ضمن تکمیل اطلاعات، مدارک لازم را بارگزاری نمائید.

۲: بررسی و رفع اشکال پیامهای دانشگاه در سامانه توسط جدیدالورودها طبق فایل [راهنما لینک دانلود فایل](#)

[راهنما](#)

تذکرات مهم

۱- ثبت نام آنلاین به محض دریافت اطلاعات پذیرفته شدگان از سازمان سنجش شروع می شود.

با توجه به اینکه اطلاعات پذیرفته شدگان چند روز پس از اعلام اسامی به دانشکده ارسال می شود.

لذا پذیرفته شدگان لازم است با صبر و حوصله زمان شروع ثبت نام آنلاین را از طریق کد ملی و شماره

داوطلبی صرفا در این سامانه پیگیری نموده و از برقراری تماس تلفنی خودداری نمایند.

۲- جهت ورود به سامانه، نوع کاربری را "دانشجویان جدیدالورود" انتخاب کنید.

۳- مدارک اسکن شده را فقط با فرمت *JPG* و حجم ۲۰۰ الی ۳۰۰ و نام فایل انگلیسی و کیفیت مناسب، خوانا

و بدون حاشیه بارگزاری کنید.

۴- تصویر صفحه اول شناسنامه و کارت ملی را مطابق نمونه اسکن

در قالب یک فایل واحد با فرمت *JPG* و در یک صفحه بارگزاری کنید.

از بارگزاری مدارک با فرمت RAR خودداری نمایید.

[فایل نمونه اسکن کارت ملی و شناسنامه در یک صفحه واحد](#)

ضمنا از بارگزاری رسید کد ملی به جای کارت ملی خودداری کنید

۵- در صورت عدم تکمیل اطلاعات فیلدها، سامانه اجازه ورود به مرحله بعد را نمی دهد.

۶- پرینت کدرهگیری ثبت نام را به همراه سایر مدارک به آدرس دانشگاه پست کنید. (مطابق بندیک چک

لیست)

از برقراری تماس تلفنی خودداری نموده و صرفا از طریق این سامانه پیگیری فرمائید.